

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEI PROFILI DI DIRIGENTE MEDICO, PROFESSIONI SANITARIE E OPERATORE SOCIO SANITARIO (cod. 35/2021)

Per far fronte alle eccezionali e imprevedibili necessità di sostituire personale assente in applicazione dell'art. 4 del D.L. 1 aprile 2021 n. 44, convertito in legge 28 maggio 2021 n. 76, si rende necessario emettere il presente avviso per il reclutamento con contratto di lavoro a tempo determinato **della durata da tre a sei mesi**, nei seguenti profili:

PROFILI

dirigenza sanitaria

1) DIRIGENTE MEDICO

collaboratori professionali sanitari (CPS)

2) CPS – INFERMIERE

3) CPS – OSTETRICA

4) CPS – DIETISTA

5) CPS – INFERMIERE PEDIATRICO

6) CPS – TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO

7) CPS – TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA

8) CPS – TECNICO DELLA FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE

9) CPS – FISIOTERAPISTA

operatori

10) OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS).

Agli stessi sarà attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo dal vigente CCNL del Servizio Sanitario Nazionale.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, comunque, essere in possesso dei seguenti requisiti: Ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:
- b) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) idoneità fisica incondizionata alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con lavoro a turni 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (ai sensi dell'art. 41, comma 6, lett. a, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81): l'accertamento della idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di disabilità, è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio attraverso la visita medica preventiva nella fase precedente l'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Requisiti specifici per il profilo di dirigente medico

- e) laurea in medicina e chirurgia;
- f) diploma di specializzazione;

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n° 483/97, è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

3. Ai sensi dell'art. 1, comma 547 della Legge 30 dicembre 2018 n° 145, così come modificata dal D.L. 30 aprile 2019 n° 35 e dal D.L. 30 dicembre 2019 n° 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020 n° 8: *“A partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate”*;

- g) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi, autocertificata indicando tutti gli elementi identificativi ed in particolare: la sede dell'Ordine di afferenza, il n° di iscrizione e la decorrenza della stessa.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici per i profili delle professioni sanitarie

- h) Laurea di I livello nella specifica professione sanitaria ovvero corrispondente Diploma Universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, ovvero diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- i) Iscrizione al relativo ordine professionale ovvero presentazione di istanza di iscrizione, ai sensi della legge 11 gennaio 2018 n° 3 e del decreto ministeriale 13 marzo 2018, autocertificata indicando tutti gli elementi identificativi ed in particolare: la sede dell'Albo di afferenza, il n° di iscrizione e la decorrenza della stessa;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici per il profilo di operatore socio assistenziale

- j) Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario, conseguito ai sensi dell'art. 12 del provvedimento 22.02.2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 19.04.2001 – Serie Generale;

- k) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o assolvimento dell'obbligo scolastico, ovvero provvedimento di equipollenza del titolo conseguito all'estero e rilasciato dagli organi competenti.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto di detto requisito comporta la non ammissione alla selezione.

In relazione a quanto previsto dall'art. 2-ter, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 (conv. legge 24 aprile 2020 n. 27), le attività professionali svolte in ragione delle esigenze straordinarie dovute all'emergenza COVID-19 costituiscono titolo preferenziale. Pertanto tali attività dovranno essere esplicitamente dichiarate.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte ed entro il **termine perentorio del 15° giorno successivo** alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet. Le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine, il candidato non potrà più apportare modifiche e/o integrazioni né inviare la domanda.

REGISTRAZIONE ON LINE

Fase 1: registrazione del candidato al sito aziendale

Collegarsi al sito *internet*: <https://ospedalealison.iscrizionesconcorsi.it/>

Cliccare su **“pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata (tale inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una *e-mail* al candidato con le credenziali provvisorie: *USERNAME* e *PASSWORD* fondamentali per l'accesso al “Sistema di iscrizione al concorso *on line*”).

Nella compilazione non devono essere utilizzati caratteri accentati: in sostituzione si invita ad utilizzare unicamente il carattere normale seguito dall'apostrofo.

I candidati sono, altresì, invitati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta la mail contenente le credenziali provvisorie, collegarsi al *link* indicato nella stessa per modificare la *password* provvisoria con una *password* di libera scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; dopo qualche secondo si verrà automaticamente reindirizzati.

Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda **“Utente”**. Esse saranno automaticamente riproposte in eventuali altri concorsi indetti da questa amministrazione ai quali il candidato voglia partecipare. La scheda **“Utente”** è sempre consultabile ed aggiornabile.

Fase 2: iscrizione al bando di concorso

Dopo aver inserito *Username* e *Password* definitiva e dopo avere compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda **“Utente”**, selezionare dal menù la voce **“Concorsi”**, per accedere alla schermata dei concorsi aperti.

Cliccare l'icona **“Iscriviti”** corrispondente alla procedura a cui il candidato intende iscriversi.

Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, in cui deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.

Il candidato potrà fornire informazioni riguardanti il proprio *curriculum* compilando le pagine che compongono il *format* di valutazione curriculare, indicando i titoli posseduti.

Si inizia dalla scheda **“Anagrafica”**, che deve essere compilata in tutte le sue parti a cui va allegata la scansione del documento di identità, cliccando su “Aggiungi documento” (dimensione massima 1 MB).

Iniziare la compilazione cliccando il tasto **“Compila”**: al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto **“Salva”** collocato in fondo alla videata.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il *format*, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; al termine della compilazione di ogni pagina, la stessa risulterà spuntata in verde, con indicazione, a lato, del numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più sessioni (essendo possibile aggiungere, correggere o cancellare i dati già inseriti): quando si riterrà completata la compilazione dell'intera domanda utilizzare **“Conferma ed invio”**.

Per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** (acquisizione) direttamente nel *format*.

I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:

- documenti comprovanti i requisiti di cui all’art. 1 lettera a) del bando, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato);
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio se conseguito all’estero e valido per l’ammissione (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
- il Decreto ministeriale di equiparazione degli eventuali titoli di servizio svolti all’estero (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell’art. 20 della Legge 5.2.1992, n° 104;

Le eventuali pubblicazioni attinenti al profilo professionale posto a selezione (comunque dichiarate nel *format on line*) possono essere oggetto di valutazione e devono essere allegare in una della seguenti modalità:

- in formato *.pdf* nella sezione “Articoli e pubblicazioni” della piattaforma;
- oppure

- tramite posta elettronica certificata: personale@pec.ospedale.al.it;
- tramite posta elettronica: concorsi@ospedale.al.it

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, *clickando* su “**Conferma ed invio**”, compaiono le dichiarazioni finali da rendere, al termine delle quali, occorre cliccare il tasto “**Conferma ed invia l’iscrizione**” per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una *e-mail* di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda inviata.

Nella procedura informatizzata gli interessati dovranno, sotto la propria responsabilità, espressamente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate, ivi compresa la concessione di indulto, amnistia, condono come evidenziati nell’estratto integrale del casellario giudiziale ovvero gli eventuali carichi pendenti; in caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non aver riportato condanne né avere carichi pendenti;
7. i titoli di studio posseduti, con l’indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell’Istituto e degli Istituti in cui i titoli è/sono stati conseguiti; (nel caso di conseguimento all’estero, gli estremi del provvedimento del Ministero competente con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia);
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati entro il 1985): si precisa, inoltre, che, ai fini della valutazione del servizio militare, l’unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n° 958/86 ovvero idonea autocertificazione che contenga tutti gli estremi per una corretta valutazione;
9. i servizi prestati con rapporto di lavoro dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; di aver diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. 487/1994 (indicare la categoria di appartenenza): omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria;
10. la dichiarazione di informazione sulla raccolta ed il trattamento dei dati personali finalizzata agli adempimenti per l’espletamento della procedura concorsuale in osservanza delle disposizioni di cui al d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” ed al regolamento europeo GDPR UE 679/2016;

11. il domicilio, il n° telefonico e l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nel format. I candidati hanno l'obbligo di comunicare all'Azienda Ospedaliera solo gli eventuali cambiamenti di indirizzo.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso all'atto della compilazione della domanda (e con scadenza successiva) possono essere autocertificati sino alla data in cui viene compilata la domanda (nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda, anche se la relativa scadenza fosse successiva).

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, n° 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Al candidato è richiesto di autocertificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo *comma* dell'art. 46 del D.P.R. n° 761/1979 ("La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità").

Si sottolinea che tutte le informazioni indicate nei paragrafi precedenti (requisiti di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative...), sono rese, sotto la propria personale responsabilità, nella forma delle dichiarazioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati soggetti a controllo di veridicità e che saranno utilizzati ai fini della valutazione dei titoli.

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del *format* potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio.

È riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura sopra descritta presenti sul sito di iscrizione (manuale istruzioni).

Le eventuali richieste di assistenza tecnica dovranno essere inviate tramite la procedura *on line* utilizzando la funzione "**RICHIEDI ASSISTENZA**" presente nella sezione sinistra del *format*.

AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto, il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

COMMISSIONE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione Esaminatrice è nominata con provvedimento dell'Azienda Ospedaliera, è composta dal dirigente responsabile della struttura/area di riferimento, con funzioni di Presidente, da due dipendenti con conoscenze specifiche nel profilo oggetto della selezione e da un dipendente dell'Azienda del ruolo amministrativo, di categoria non inferiore a C.

La Commissione dispone di 20 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i seguenti criteri:

Titoli di carriera

- servizi in qualità di dipendente nello specifico profilo richiesto, prestati presso SSN o presso altre strutture pubbliche punti 1 per ogni anno di servizio a tempo pieno

Titoli accademici o di studio

Saranno valutati unicamente titoli accademici attinenti il profilo oggetto di selezione, nel limite massimo dei tre punti a disposizione della Commissione.

- laurea specialistica/magistralepunti 2
- master universitario di I o II livello (min 60 CFU)punti 1
- corso di alta formazione della durata di almeno 120 ore di lezione o 15 CFUpunti 0,25

Pubblicazioni

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, anche telematica (né manoscritte né dattilografate), e i relativi testi dovranno essere allegati integralmente alla domanda, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

- pubblicazioni/capitoli di libro come unico autorepunti 0,50
- pubblicazioni/capitoli di libro come coautorepunti 0,20
- *abstract/poster/comunicazioni*punti 0,05

Saranno valutate unicamente le pubblicazioni attinenti al profilo a selezione e pubblicate in **data successiva al 01/01/2016**. Non potranno, altresì, essere oggetto di valutazione le pubblicazioni non inserite nella domanda di partecipazione e non allegate nelle modalità sopra descritte.

Curriculum

Saranno valutati unicamente i servizi nello specifico profilo, con contratti di somministrazione lavoro (interinale), co.co.co., incarico libero professionale, prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale o altre strutture pubblichepunti 1 per ogni anno di attività riconducibile al tempo pieno.

In caso di servizi contemporanei, sarà valutato unicamente il titolo più favorevole.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

GRADUATORIE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

A seguito della valutazione dei titoli presentati dai candidati, verranno formulate graduatorie distinte per ciascun profilo professionale, che potranno essere utilizzate per **eventuali** assunzioni a tempo determinato, per la sostituzione presso l'Azienda Ospedaliera di Alessandria di personale sottoposto a sospensione, in applicazione dell'art. 4 del D.L. 44 del 1 aprile 2021 (conv. legge 28 maggio 2021 n. 76).

Pertanto, in assenza di fabbisogno da parte dell'amministrazione, la collocazione nella graduatoria di merito non genera *ex se* il diritto all'assunzione.

Il candidato convocato per l'assunzione dovrà manifestare la propria accettazione e conseguente presa di servizio, entro un termine non superiore a cinque giorni. Scaduto inutilmente tale termine non si darà luogo alla stipula del contratto.

La durata dei singoli contratti individuali potrà essere da tre a sei mesi, in relazione alle necessità di sostituzione.

Il lavoratore assunto a tempo determinato è sottoposto al periodo di prova disciplinato del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento. Il rapporto di lavoro a tempo determinato non può trasformarsi in nessun caso in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

LAVORATORI IMPIEGATI PRESSO STRUTTURE SANITARIE E SOCIO SANITARIE PRIVATE

Nelle procedure di reclutamento sarà data applicazione alla DGR Piemonte 6-2436 del 1° dicembre 2020 e alla DGR n. 11-3223 del 18 maggio 2021, in relazione all'esigenza di garantire la continuità di adeguati livelli di assistenza infermieristica e degli OSS nelle strutture residenziali per anziani, disabili, minori, psichiatriche e delle dipendenze.

NORMA TRANSITORIA LEGATA AL PERIODO DI EMERGENZA COVID-19

A causa dell'emergenza sanitaria determinata dal COVID-19, l'Azienda si riserva la facoltà di adottare tutte le misure ritenute idonee al fine di assicurare il corretto svolgimento della selezione in oggetto.

NORME FINALI

Con la partecipazione al suddetto avviso, è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal d.lgs. 19 settembre 2018 n. 101 "Regolamento Europeo in materia di Dati personali" ed al regolamento europeo GDPR UE n. 679/2016.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991 n. 125 in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.

Il presente bando può essere prorogato, sospeso o revocato per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla S.C. Area Politiche risorse umane - Settore Concorsi - Via S. Caterina da Siena, n. 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206261.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
dr. Luciano BERNINI